

# INTRODUKTIONSMAPPE



REGION NORDJYLLAND  
BOSTEDET VESTERVANG

# INTRODUKTIONSMAPPE

Velkommen som  
**SSA-ELEV**  
på Vestervang

Bostedet Vestervang  
Bøgevej 11, 9670 Løgstør  
Telefon 9764 5300  
Mail: [vestervang@rn.dk](mailto:vestervang@rn.dk)

## Kære SSA-elev

Med denne introduktionsmappe vil vi gerne byde dig velkommen til din praktiktid her på Vestervang. Her kan du læse lidt om os, og hvad vi kan tilbyde dig, imens du er elev her.

Vi anbefaler at du læser mappen, og fordyber dig i indholdet. Du kan i din praktiktid, også bruge mappen konstruktivt.

Vi glæder os til at se dig, og lære dig at kende. Vi ser frem til et udbytterigt samarbejde, og vi vil gøre hvad vi kan, for at du kan få et lærerigt praktikophold her på Vestervang.

## INTRODUKTIONSPROGRAM DAG 1

Elever og studerende vil sædvanligvis blive modtaget af ansvarlig praktikvejleder, som tager sig af introduktionen den første dag.

- Velkomst og kaffe, herunder præsentation af hinanden.
- Orientering om Vestervang
- Opbygning og struktur i huset
- Målgruppe - beboersammensætning
- Personalesammensætning og det tværfaglige samarbejde
- Sygemeldinger, raskmeldinger
- Mødedeltagelse
- Deltagelse i måltider - betaling - bestilling
- Kaffekasse
- Tavshedspligt
- Mobiltelefon
- Politik for etikette
- Ugentlig vejledningssamtale
- Evalueringer
- Beredskabsplan
- Udlevering og administration af nøgler
- Vagtplan
- Udlevering af praktikmappe og brugen heraf
- Refleksioner
- Rundvisning i huset
- Garderobeforhold
- Udlån af bøger
- Brevkasse /dueslag
- Proceduremappe
- Intro til bosted

## DAG 2

Du møder i gruppen om morgenen, hvor du vil blive koblet på din vejleder. Er din daglige vejleder ikke til stede vil en anden i gruppen varetage funktionen.

### Dagen starter med:

- Rapportgivning
- Planlægning af dagen
- Udveksling af erfaringer
- Uddybning af spørgsmål
- Samarbejde personale og grupperne imellem Evt. andet

### Din vejleder vil gennemgå:

- Døgnrytmen i gruppen
- Rapportsystemet med BOSTED og kalender Journaler
- Kontaktpersonsystemet

## INDENFOR DE FØRSTE 14 DAGE

- Grundig gennemgang af hver enkelt beboer og dennes døgnrytmeplan ved kontaktpersonen
- Forventnings / forudsætningssamtale
- Grundig brandinstruktion, sikkerhed og overfaldsalarmer ved arbejdsmiljørepræsentant
- Forflytningsvejledning
- Resten af vagtplanen laves i samarbejde med vejleder

## INDENFOR DE FØRSTE 3 UGER

- Kontaktperson:
- Du vælger 2 beboere, som du skal være medkontaktperson for.

## “ELEVFORUM”

Onsdag, mellem 13 og 15 er afsat til ” elevforum”

Elevforum starter i 1. uge af praktikforløbet.

### Formål:

At få et forum, hvor der kan sættes fokus på relevante emner. Dette for at sikre bred viden om det socialpsykiatriske felt, og de teorier og metoder arbejdet bygger på.

### Emner

Kommunikation

Forsvarsmekanismer

Jeg-støttende principper (personale underviser)

Marte Meo (ved egen kraft) (personale underviser)

Medicin (personale underviser)

Love og bekendtgørelser for magtanvendelser i regi af lov om social service § 107 og 108 kontra psykiatriloven (Personale underviser)

Etik

Skizofreni

Borderline-diagnoser

Demens

Depression

Hvor underviser ikke er nævnt, står I selv efter indbyrdes aftale for undervisningen af hinanden i elevgruppen. Der vil altid være personale med på sidelinjen, når eleverne underviser.

## VAGTPLAN

Eleverne og studerende følger gældende arbejdstidsregler for elever.

Du vil her på stedet have dag-aften og weekendvagter. Du må påregne at skulle arbejde i 3 weekender i praktikperioden.

De første 4 uger vil du kun have dagvagter.

Du vil ikke få nattevagter, medmindre det er efter eget ønske.

Er der specielle ønsker til vagtplanen, skal det meddeles hurtigst muligt.

Bytning af vagter aftales med din praktikvejleder.

## Værdierne på Vestervang

### Omsorg – tillid – humor – anerkendelse - individualisme

- Omsorg:** "At bekymre sig om, at bryde sig om."  
At sikre: beboernes behov imødekommes, både de fysiske, psykiske og åndelige behov.  
Professionel helhedspleje af høj kvalitet med god tid til den enkelte beboer.  
Styrke beboernes oplevelse af livskvalitet og følelse af selvværd.  
Omsorg for hinanden, kollegaer imellem.
- Tillid:** "At stole på, at have tiltro til"  
At sikre: beboerne oplever tilknytning og tryghed i hverdagen.  
At der skabes støttende relationer.
- Humor:** "At skabe kontakt og vise overskud"  
At sikre: pusterum, en lys og sjov hverdag, med god stemning.  
Livsbekræftende. Det sjove, det skøre, det skæve.  
Via humor at sætte ting på spidsen, på hovedet og i perspektiv.
- Anerkendelse:** "At respektere, at acceptere"  
At sikre: retten til at være sig selv, retten til forskellighed. Positiv feedback.  
Accept af det man er, og det man gør.
- Individualisme:** "At afstemme og se individet."  
At sikre: selvbestemmelsesret. Tilpasning efter beboers behov ressourcer og ønsker.  
Retten til at være unik.  
Fokus på mennesket bag diagnosen.  
Vi møder beboeren, der hvor den enkelte er, og skræddersyr den bedste pleje til den enkelte.

## Politik for etikette på Vestervang

Politikken afspejler Speciaalsektorens/Vestervangs værdigrundlag, og er således ikke et absolut eller et enten eller.

Politikken skal forstås som retningsgivende, hvor der til stadighed kan gås i dialog. Der er mange hensyn at tage i betragtning. Her nævnes blot:

- Vestervang er beboernes hjem - vores arbejdsplads
- Vi ønsker ikke at institutionalisere – alligevel er der praktiske hensyn at tage
- Personalet er rollemønstre for hinanden, beboere, personale under uddannelse osv
- Der kan være arbejdsmiljøhensyn: sikkerhed, fysisk og psykisk i forhold til påklædning, smykker osv
- Der er store variationer i smag, behag og oplevelser af, hvad der er provokerende, normalt osv

Nedenstående udtalelser afspejler nogle holdninger, men det er i dagligdagen i vores praksis og i vores forskellighed, den dannede optræden udspilles eller praktiseres.

***Tavshedspligten skal overholdes.***

***Tiltaleform/omgangstonen er ordentlig, respektfuld og ligeværdig.***

***Hygiejniske principper kendes og overholdes.***

### **Påklædning:**

- Langt hår skal samles
- Evt. sminke bør være diskret
- Bluse bør ikke være udfordrende, gennemsigtig eller nedringet i hals og ærmegab
- Korte shorts, cykelbuks, leggings eller andet stramtsiddende er ikke arbejdstøj, men kan bruges under andet tøj
- Nederdel/kjole skal være knælang. Stramtsiddende, lårkort, ankellang eller med megen vidde er ikke egnet som arbejdstøj.
- Fodtøj skal generelt være praktisk og sidde fast på fødderne. Sandaler skal være med hælrem
- Tørklæde må ikke bæres om halsen

### **Smykker m.v.:**

- Vær opmærksom på sikkerhed og hygiejne ved brug af smykker – herunder armbåndsure, halssmykker og fingerringe. Ørenringe må bæres, men skal være tætsiddende til øreflippen.
- Piercingsmykker skal bæres med omtanke og sikkerhedsmæssigt forsvarligt. Vær opmærksom på tatoveringer.

### **Mobiltelefon:**

Skal om udgangspunkt ligge i tasken i arbejdstiden. I særlige tilfælde er det i orden at bære mobiltelefon, hvis der ventes et vigtigt opkald f.eks.. Telefonen sættes på lydløs og kollegaerne orienteres.

### **Sociale medier:**

- Skal bruges med omtanke og må ikke forstyrre de daglige arbejdsopgaver
- Vær opmærksom på tavshedspligten
- Vær ordentlig overfor dine kollegaer, når du benytter de sociale medier
- Vi fraråder at medarbejdere er "venner" med beboere og pårørende.

### **Rygepolitik:**

Personalet må ikke ryge i arbejdstiden, og heller ikke på matriklen udenfor arbejdstid.



## Overordnet målsætning for Vestervang, som er en del af Speciaalsektoren

*Udgangspunktet for enhver organisation er den opgave, som organisationen og dens medarbejdere er sat i verden for at løse. Det er vores opgave, der fortæller os, hvorfor vi er til, og hvad formålet er med vores arbejde.*

Vores formål i Speciaalsektoren er helt enkelt at medvirke til, at hvert enkelt menneske, der benytter vores tilbud, får de bedst mulige vilkår for at mestre sin egen tilværelse.

### *Speciaalsektorens idégrundlag*

Således er det fælles formål for alle tilbud i Speciaalsektoren at arbejde for at skabe de bedst mulige rammer og vilkår for den enkelte borgers mestring af tilværelsen. Det lyder måske meget enkelt, men at arbejde efter dette formål kalder på rigtig mange kvalifikationer hos organisationen og den medarbejdere: Viden om målgrupper, høj faglighed i praksis, professionalisme i samarbejdet med kommuner og andre aktører, etisk refleksion og personligt ansvar i opgaveløsningen. Bare for at nævne nogle.

Vestervang er et § 107 og et § 108 bosted for mennesker, der har behov for psykiatrisk støtte/omsorg og har brug for ophold i en kortere eller længere periode i trygge og strukturerede rammer, hvor der er tilknyttet fagligt velkvalificeret personale med en social- og sundhedsfaglig uddannelse, pædagogisk eller sygeplejefaglig uddannelse samt lang erfaring inden for det socialpsykiatriske område.

Der tilbydes et individuelt, fleksibelt tilbud i et struktureret miljø, der er trygt, tillidsvækkende og som styrker selvværdet hos den enkelte og giver mulighed for ansvar/medansvar for eget liv.

Sammen med beboeren indgås der individuelle aftaler omkring dagligdagen samt i samarbejde med beboeren og handlekommunen aftaler omkring opholdet på Vestervang.

Bostedet betragtes som et hjem, hvor der er mulighed for socialt samvær og muligheder for aktiviteter i og udenfor huset.

I fællesområderne henstilles der til at udvise en adfærd, der ikke er til gene for de øvrige beboere.

Der bliver udarbejdet individuelle handleplaner for og med hver beboerne. Handleplanerne er aktive i hverdagen i form af mål og delmål. De revideres løbende, dog minimum 1 gang årligt. Planerne indeholder central viden for de medarbejdere, som støtter og hjælper beboerne og giver dem mulighed for at mestre tilværelsen bedst muligt.

Dokumentationen i de individuelle planer er et godt fagligt redskab, som styrker fagligheden såvel som det er med til at danne grundlag for et godt samarbejde med kommunen, som er myndigheden.

Der arbejdes ud fra mange faglige tilgange og metoder, og herigennem er vi bevidste om at styrke beboerens ressourcer og udviklingsmuligheder gennem tålmodighed og indfølelse nærvær.

Vi tilstræber at skabe en rolig og struktureret hverdag for den enkelte beboer gennem et tæt samarbejde vagterne imellem for derved at skabe sammenhæng og tryghed i beboerens døgnrytme.

I tilfælde af en beboer udviser en problematisk adfærd – især set i forhold til de andre beboere, kan vi vælge at skærme ved eks. at aflede med en individuel aktivitet, grænsesætte eller følge beboeren til egen stue og her tilstræbe personalekontakt.

Vi tilstræber at styrke og bevare beboerens sociale kontakter ved at inddrage de pårørende i samvær og aktiviteter.

Desuden kan/vil vi gøre brug af de pårørendes viden i forbindelse med eks. livshistorier m.m.

## Beskrivelse af Vestervang

Huset er opdelt i 4 grupper.

På Vestervang vægter vi det tværfaglige samarbejde -at kunne trække på hinandens ressourcer og erfaringer.

Personalets sammensætning: sygehjælper, plejere, SSH'er, SSA'er, sygeplejersker, pædagoger, køkken- og husassistenter, pedel, kontor-assistent og afdelingsledere og en forstander. Desuden har vi en speciallæge i psykiatri tilknyttet som lægekonsulent. og som kommer i huset ca. 1 gang om måneden.

Hver beboer har 2 kontaktpersoner eller et kontaktteam, der sammen med beboeren aftaler og planlægger, hvilke behov der er for støtte, pleje, omsorg, aktiviteter og samtaler med eks. lægekonsulenten. Kontaktpersonerne kan også fungere som bindeled til pårørende og være netværksskabende. Desuden udarbejder de en handleplan for og i samarbejde med den enkelte beboer. Huset har 2 minibusser, som benyttes til ture i det blå, indkøbsture mv. og beboerne betaler pr kørt kilometer.

Vi tilstræber at holde de traditionelle fester i løbet af året. Dette kan være fastelavn, Skt. Hans, høstfest, julefrokost, husets og alle beboernes fødselsdage.

Der tilstræbes at holde 1 - 2 arrangementer årligt, hvor de pårørende inviteres.

Helligdagene (jul, nytår, påske osv.) bliver fejret som i ethvert hjem. Beboernes pårørende har mulighed for at deltage juleaften mod betaling.

En gang i hver måned afholdes der gudstjeneste i husets fællesstue.

Til hver gruppe er der fælles køkken samt spise/Tv-stue.

### Gruppe 1

I gruppe 1 kan der bo op til 7-8 beboere, oftest ældre beboere. Det er beboere med kroniske sindslidelser. Der ses bl.a. diagnoser som skizofreni, affektive lidelser og forskellige former for demens. De fleste af beboerne er mobile. Hos enkelte af beboerne kan ses udadreagerende adfærd.

Der arbejdes meget med støtte og guidning i hverdagen, og der arbejdes ud fra Marte Meo principperne.

Der er udarbejdet individuelle planer for beboerne.

Der er et fagligt velkvalificeret personale.

Måltiderne tilberedes af køkkenpersonalet i gruppens køkken, så beboerne får fornøjelse af duften.

Mødetid i dagvagt er 7.00 - 15.00

### Gruppe 2

I gruppe 2 kan der bo op til 7-8 beboere, oftest ældre beboere. Det er beboere med kroniske sindslidelser. Her ses bl.a. diagnoser som skizofreni og flere former for demens. Flere beboere kan have udadreagerende adfærd.

Der arbejdes meget med støtte og guidning i hverdagen, og der arbejdes ud fra Marte Meo principperne.

Der er udarbejdet individuelle planer for beboerne.

Der er et fagligt velkvalificeret personale.

Måltiderne tilberedes også her af køkkenpersonalet i gruppens køkken, så beboerne får fornøjelse af duften.

Mødetid i dagvagt er 7.00- 15.00

### Gruppe 3

I gr. 3 kan der bo op til 7 - 8 beboere, yngre og midaldrende.

Her ses diagnoser som bl.a. skizofreni, borderline, affektive lidelser og demens samt dobbeltdiagnoser.

Beboerne deltager selv i madlavningen, og gruppen har selvstyrende kostkasse.

Der lægges stor vægt på miljøterapi, og beboerne deltager i mange af dagens gøremål med støtte fra personalet.

Der arbejdes meget med støtte og guidning i hverdagen, og der arbejdes ud fra Marte Meo principperne.

Der er udarbejdet individuelle planer for beboerne.

Der er et fagligt velkvalificeret personale

Mødetid i dagvagt er 7.30 - 15.30

# BOSTEDET VESTERVANG

## Gruppe 4

I gruppe 4 kan der bo op til 7 - 8 beboere, yngre og midaldrende.

Her ses diagnoser som skizofreni, borderline og affektive lidelser, demens samt dobbeltdiagnoser.

Beboerne deltager selv i madlavningen, og gruppen har selvstyrende kostkasse.

Der lægges stor vægt på miljøterapi, og beboerne deltager i mange af dagens gøremål, med støtte fra personalet.

Der arbejdes meget med støtte og guidning i hverdagen, og der arbejdes ud fra Marte Meo principperne.

Der er udarbejdet individuelle planer for beboerne.

Der er et fagligt velkvalificeret personale

Mødetid i dagvagt er 7.30 - 15.30

## Husorden for beboere på Vestervang

**BOLIGEN:** etværelses bolig på 16 kvm. med eget toilet/badeværelse samt en lille gang med skabe og thekøkken og køleskab.

Så vidt muligt er man selv ansvarlig for at renholde og vedligeholde under lejemålet. Ønskes f. eks. en anden farve på væggene skal man selv afholde udgiften hertil. Stuerne rengøres og males i en neutral farve i forbindelse med udflytning og udgiften hertil afholdes af Vestervang, dog er det for beboerens egen regning, hvis der er ekstra udgifter forbundet med reetablering til neutral farve.

**FÆLLESRUM:** Til hver gruppe hører et fællesrum, hvor der er stue og køkken. Det kan være en del af gruppens aktiviteter at gøre rent i disse rum.

**TELEFON:** Det er muligt at etablere telefon og internetforbindelse på egen stue, mod egen betaling.

**HUSDYR:** Det er KUN tilladt at have et mindre husdyr, dog må man have 2 fugle i et bur eller fisk i passende antal i et akvarium. Dette under forudsætning af at der er indgået en kontrakt i forhold til pasning m.v. Yderligere er det et krav at dyret ikke vil være til gene for øvrige beboere og personale. Dette f.eks. i forhold til allergi.

**RUSMIDLER:** Der må indtages alkohol i et begrænset omfang ved festlige lejligheder eller på egen stue. Det forventes at man ikke er til gene for andre. Andre former for rusmidler er IKKE tilladt.

**RYGEPOLITIK:** For beboere er det kun tilladt at ryge i egen bolig eller udenfor. Personalet må ikke ryge i arbejdstiden ej heller på matriklen.

**GÆSTER:** Man kan have overnattende gæster i egen bolig efter aftale. Ligeledes kan gæster spise med ved måltider mod betaling og forudgående aftale.

**SOCIALE AKTIVITETER:** Det er i løbet af året forskellige aktiviteter, fester. Udflugter og ferie i DK i MEGET begrænset omfang jvf loven og kun mod fuld egenbetaling.

## Mål for praktikken

Målene fra læreplanen står med normal skrift.

Målene fra Vestervang står under hvert mål med *anden skrift*.

## Niveau for målene i 1. og 2. praktikperiode

**I praktikperioden forventes det, at eleven udvikler sig fra:** At løse en opgave og udføre en aktivitet i en kendt situation eller ud fra en kendt problemstilling eller kan udføre en mere kompliceret aktivitet under vejledning. På dette niveau lægges der vægt på personlig kompetence til at sætte sig ind i uddannelsens fundamentale kundskabs og færdighedsområder og kompetence til at udvikle ansvarlighed og grundlag for fortsat læring. På begynderniveauet grundlægges ligeledes selvstændighed i opgaveløsning. Til: At planlægge og gennemføre en opgave eller aktivitet eller løse et problem i en rutinemæssig eller kendt situation og omgivelse, alene og i samarbejde med andre. På dette niveau lægges vægt på den personlige kompetence til selvstændigt at sætte sig ind i mere komplicerede problemstillinger og til at kommunikere med andre om løsning heraf. Yderligere lægges vægt på fleksibilitet og omstillingsevne.

### 1. Fag- og myndighedsperson

Eleven kan arbejde inden for sit kompetenceområde i overensstemmelse med relevante love inden for social service, sundhed og psykiatri og ud fra arbejdspladsens værdier.

*Her på Vestervang vil du blive bekendt med love og regler der gælder i socialpsykiatrien, bl.a i forhold til magtanvendelse.*

*Herunder forskel på lov om Social Service og psykiatriloven, som gælder på psykiatriske sygehuse.*

*Her på Vestervang arbejder vi ud fra værdierne "omsorg-tillid-humor- Anerkendelse-individualisme", og du skal i dit daglige arbejde, og i din omgang med beboere og kollegaer kunne vise, at du handler i overensstemmelse med disse værdier.*

### 2. Grundlæggende sygeplejeopgaver

Eleven kan selvstændigt identificere behov og begrunde behov for og udføre grundlæggende sygepleje til borgere/patienter ud fra en metodisk tilgang indeholdende

- Dataindsamling
- Planlægning
- Handling
- Evaluering
- Dokumentation

*Du vil som medkontaktperson og ud fra den enkelte beboers behov udføre sygeplejemæssige opgaver omkring beboeren. Som ansvarlig for egen læring vil du opsøge sygeplejemæssige opgaver ved gruppens øvrige beboere, hvor du har behov for at øge din viden. Du kan vise at du kan koble teori og praksis, bl.a. ved at anvende din viden om den jeg-støttende sygepleje. Du kan være bevidst om at medvirke til at styrke beboerens egenomsorgsevne, samt kompensere for den manglende egenomsorg.*

### 3. Patientrettigheder og sikkerhed

Eleven kan reflektere over de etiske dilemmaer der følger arbejdet som professionel sundhedsperson, og varetage opgaver i relation til patientrettigheder samt procedurer for patientsikkerhed, herunder indberetning af utilsigtede hændelser jf. v. sundhedsstyrelsens gældende vejledninger.

*Her på Vestervang vil der blive rig lejlighed til at reflektere over de etiske dilemmaer der opstår i arbejdet med beboere med psykiske lidelser og ringe sygdomsindsigt. Der kan reflekteres over dilemmaer ifht selvbestemmelsesret og omsorgssvigt. Der vil blive mulighed for at få kendskab til indberetning af utilsigtede hændelser.*

# BOSTEDET VESTERVANG

## 4. Dokumentation

Eleven kan dokumentere og videregive relevante informationer og observationer vedrørende tildelte borgere/patienter til plejepersonaler og andre faggrupper herunder til fagpersoner i andre sektorer og dermed medvirke til at sikre sammenhæng og helhed i borgerens/patientens forløb.

*Her på Vestervang vil du komme til at anvende Bosted-system til dokumentation og til videregivelse af relevant informationer. Du vil få mulighed for at vise initiativ til tværfagligt samarbejde, og her vise evne til at videregive relevante oplysninger til andre faggrupper. Der vil blive mulighed for at få kendskab til handleplansarbejde.*

## 5. Identifikation og handling

Eleven kan identificere komplekse problemstillinger hos borgeren/patienten og reagere hensigtsmæssigt på ændringer i borgerens/patientens fysiske, psykiske eller sociale tilstand og samspillet mellem disse faktorer.

*Her på Vestervang vil du komme til at fungere som medkontaktperson for en eller to beboere, og du vil få mulighed for at få indsigt i og fordybe dig i disse beboerens helhedssituation. Sammen med den viden du bringer med dig, og igennem dit daglige arbejde med beboerne, vil du i løbet af praktikperioden kunne identificere de komplekse problemstillinger som beboeren har, og du vil kunne få forståelse for, hvorledes de fysiske, de psykiske og de sociale omstændigheder påvirker hinanden. Du vil også kunne reflektere over det nære miljøets betydning, for beboerens oplevelse af trivsel og livskvalitet.*

## 6. Fagsprog

Eleven kan anvende et mundtligt og skriftligt fagsprog. Som er i overensstemmelse med social- og sundhedsassistentens kompetenceområde.

*Her på Vestervang vil du bl.a i din dokumentation i Bosted-systemet, og i samtaler med kollegaer og samarbejdspartnere få mulighed for at vise at du kan anvende fagsprog.*

## 7. Kommunikation

Eleven kan – som led i behandlingen og med udgangspunkt i borgerens/patientens behov – anvende relevant kommunikationsform, herunder

- Lytte
- Anerkende
- Støtte
- Vejlede
- Følge op

*Du vil her på Vestervang få mulighed for at vise, at du kan anvende din viden om kommunikation i praksis, samt at du er bevidst om din kommunikation. Du vil opleve og få forståelse for, hvordan små nuancer i kommunikationen kan gøre en stor forskel.*

## 8. Sundhedsfaglige ydelser i patient/borger forløb

Eleven kan indlede og afslutte en sundhedsfaglig ydelse til en borger/patient, herunder gennemføre samtaler i relation til

- Modtagelse
- Udskrivning
- Hjemkomst

*Her på Vestervang vil der være begrænsede muligheder for at arbejde med dette mål, idet beboerne bor her fast.*



## 9. Sundhedsfremme og rehabilitering

Eleven kan arbejde

- Rehabiliterende
- Sundhedsfremmende
- Forebyggende

Ud fra refleksioner over borgerens/patientens autonomi og mestringsstrategier, samt vejlede borgeren/patienten i sundhedsfaglige spørgsmål, der understøtter

- Egenomsorgsevne
- Livsstil
- Livskvalitet

*Her på Vestervang vil du kunne arbejde med dette mål, ved f.eks. at tage initiativ til, og igangsætte aktiviteter for beboeren. Du bruger din viden til at vejlede beboeren i forhold til kost, motion og lign.*

*Du får mulighed for i dit daglige arbejde, at vise at du kan anvende din viden om beboerens behov for en struktureret hverdag. Du kan bl.a. igennem dine refleksioner vise at du er bevidst om hvad der kan være med til at give den enkelte en oplevelse af livskvalitet.*

## 10. Genoptræning

Eleven kan indgå aktivt i borgeres/patienters genoptræningsforløb efter vejledning fra relevante fagpersoner.

*Her på Vestervang kan der være begrænsede muligheder for at arbejde med deciderede genoptræningsforløb, men der er mulighed for at arbejde med opretholdelse af beboernes fysiske tilstand.*

## 11. Aktivitetsfremme

Eleven kan aktivt indgå i og motivere borgere/patienter til at deltage i aktiviteter ud fra relevante tilgange, som f.eks. recovery eller rehabilitering, samt vejlede og informere om relevante tilbud inden for

- Rehabilitering
- Sygepleje
- Service- og botilbud

*Her på Vestervang vil du få mulighed for at udføre en aktivitetsopgave sidst i praktikken. (vejledning til aktivitetsopgaven se side 19). Det er dog også vigtigt at arbejde aktiverende i det daglige, og kunne se værdien af små aktiviteter i forbindelse med de daglige gøremål. Du får mulighed for at vise, at du kan anvende din viden om aktiviteterets betydning for fysisk og psykisk sundhed, samt at aktiviteter vælges ud fra beboerens ønsker, behov og ressourcer. Eksempler på aktiviteter kunne være: en gåtur, motionsrum, synge sammen, samtale og samvær, tur ud af huset, lade beboer være aktiv i forbindelse med hjælp til personlig pleje og påklædning.*

## 12. Medicinadministration

Eleven kan – efter praktikstedets retningslinjer og efter delegation – selvstændigt

- Ophælde medicin
- Uddele medicin
- Observere virkning / bivirkninger
- Informere om medicinen
- Dokumentere
- Medvirke til at borger/patient samarbejder omkring medicinindtag

*Her på Vestervang vil du i din 4.praктиk uge, modtage undervisning omkring psykofarmaka. Det forventes at du sætter dig ind i det medicin, der er ordineret til den/de beboere, som du vælger at være medkontaktperson for. Efter en grundig introduktion til de medicin-procedurer, der gælder på Vestervang, vil du få mulighed for selvstændigt at ophælde og udlevere medicin til den/de beboere, som du er medkontaktperson for. Mere fulde retningslinjer findes på side 20.*

## 13. Hygiejniske principper

Eleven kan anvende generelle principper for hygiejne herunder særlige regimer og teknikker, f.eks steril teknik i forbindelse med sårpleje og kateteranlæggelse, samt vejlede

- Borgere/patienter
- Pårørende
- Kolleger

herom.

*Her på Vestervang skal du overholde de gældende regler omkring hygiejne ved plejen af den enkelte beboer, samt i forhold til gældende køkkenhygiejne. Du udviser bevidsthed om værdien af god håndhygiejne. Herudover er der god mulighed for at motivere og vejlede beboere i god daglig hygiejne.*

## 14. Arbejds miljø

Eleven kan forholde sig kritisk til egne og andres arbejdsstillinger og arbejdsstedets indretning i forhold til

- Forebyggelse af arbejdsskader
- Voldsomme episoder

Samt kan følge gældende

- Ergonomiske principper
- Sikkerhedsforanstaltninger

Både i forhold til borgerne/patienterne og sig selv.

*Det forventes, at du er bevidst om egne arbejdsstillinger. Du vil få undervisning i forflytninger samt i brug af husets lifte. Du vil blive introduceret til de forskellige sikkerhedsforanstaltninger på Vestervang. Der vil være mulighed for i det daglige at tage problemstillinger op omkring det fysiske og det psykiske arbejdsmiljø. Du kan også bruge skriftlige refleksioner til at demonstrere din viden omkring arbejdsmiljø. Du kan også reflektere over hvilke faktorer, der kan have betydning for et godt psykisk arbejdsmiljø, f.eks i forhold til voldsforebyggelse.*

## 15. Arbejdsprocesser

Eleven kan tilrettelægge og følge op på både egne og andres arbejdsprocesser i forhold til såvel administrative som sygeplejefaglige opgaver omkring den enkelte borger/patienter.

*Her på Vestervang får du i vid udstrækning mulighed for i at tilrettelægge dit eget arbejde, og der vil være mulighed for at reflektere over din egen og dine kollegaers arbejdstilrettelæggelse.*

## 16. Velfærdsteknologiske hjælpemidler

Eleven kan identificere behov for velfærdsteknologiske hjælpemidler i borgerens hjem, herunder anvende og vejlede i brugen samt tage højde for eventuelle dilemmaer forbundet hermed.

*Her på Vestervang vil der være begrænsede muligheder for at arbejde med dette mål.*

## **Dine personlige kompetencer:**

Det kan være en stor udfordring for dig, at skulle i psykiatrisk praktik, arbejdsområdet er nyt for de fleste.

Metoder og tilgange er ofte ganske anderledes end det, du har lært andre steder.

Derfor fordrer denne praktik også en række personlige kompetencer, udover den del, der er indeholdt i nedenstående (medansvar for læring, evne til at reflektere, hvordan du lærer bedst osv.)

De vigtigste personlige kompetencer er:

Empati, selvstændighed, ansvarlighed, initiativ og kommunikativ forståelse. Vores beboere har ofte levet en omskiftelig tilværelse, inden de kom til Vestervang, derfor kan det være svært for dem at tage kontakt med nye elever og nyt personale eller på anden vis indgå i forskellige relationer.

Dette betyder, at vi ofte som personale er ansvarlige for initiativer, der fremmer kontakten til beboeren. Samtidig er vi også ansvarlige for at bibeholde de funktioner, som beboeren har eller fremme de funktioner, der kan arbejdes fremadrettet med.

Sagt på en anden måde: ofte er det personalets initiativ, ansvarlighed og forståelse for beboerens behov, der sikrer kommunikation og relation parterne i mellem. Det gælder både mellem beboerne, beboerne og deres pårørende og øvrige netværk.

Dermed er der også brug for kompetencer som:

Kreativitet, nysgerrighed, åbenhed og robusthed i forhold til at klare uforudsete situationer.

Andre personlige kompetencer kan være:

Evne til at yde omsorg (for andre, for sig selv), bevidsthed om egne ressourcer i forhold til samarbejde og opgaveløsning, respektfuldhed og etik.

## **Vejledning:**

### **Syn på læring:**

*På Vestervang ser vi vejledning som at lede på vej...*

*derfor er vejledningsprocessen for os sigtende mod at nå en ny personlig erkendelse, nye personlige erfaringer og nye handlemuligheder. Udgangspunktet er i den enkeltes forudsætninger, mål og stedets mål. Derfor er læring for os en personlig og individuel proces, der foregår i et miljø, der er trygt for alle og som er åbent for nye tiltag og udvikling.*

*Læring er også en proces, som vi selv vælger og er aktive i forhold til. Det er derfor subjektivt hvordan vi konstruerer og forandrer vores viden, holdninger og færdigheder.*

*Elever har et medansvar for egen læring i form at være opsøgende og reflekterende i forhold til relevant teori og praksis.*

### **Pædagogiske overvejelser og læringsmiljø:**

Du vil få udleveret en praktikmappe, som er personlig, men IKKE PRIVAT. Den skal ligge i den gruppe, du er tilknyttet.

Skriv gerne i praktikmappen dagligt. Skriv om dine observationer. Skriv om dine refleksioner. Skriv om dine faglige overvejelser for dine handlinger.

Din daglige læring vil finde sted i en gruppe med op til 7-8 beboere med fast tilknyttet personale.

Er din daglige vejleder ikke i vagt, vil vejledningen blive varetaget af det tilstedeværende personale.

Som før nævnt har du mulighed for vejledning og undervisning hver uge. Begge dele skal ses som en støtte til at udvikle dine faglige og personlige kompetencer og dermed til at opnå dine mål.

Du vil indgå i det daglige team og deltage i de foreliggende opgaver.

Du vil blive medkontaktperson for 2 beboere og derigennem få mulighed for at arbejde med din teoretiske viden i praksis. De to beboere har faste kontaktpersoner/ kontaktteam, som gerne bidrager til at hjælpe dig på vej med at skabe kontakt, holde aftaler og øvrigt motivationsarbejde.

Der vil nogle gange om ugen være mulighed for at gå fra det daglige arbejde for at fordybe sig i relevante emner. Dette kræver selvsagt, at du kan planlægge din egen tid.

Vi kan tilbyde adgang til relevant faglitteratur.

Har du specielle behov, så lad os få en snak om det, så vi kan hjælpes ad med at give dig et godt og trygt



# BOSTEDET VESTERVANG

praktikophold.

## **Vejledningssamtaler:**

Du har ansvar for at modtage vejledning, hvor du gennemgår dine skriftlige refleksioner.

Formålet med vejledningen er primært at støtte dig i dine refleksioner for at du dels kan opnå praktikmålene og dels en højere personlig erkendelse. Sekundært er formålet at have fingeren på pulsen i forhold til din trivsel, dine behov for støtte og dermed sikrer en hurtig indsats, hvis tingene kræver det.

Det forventes at du i vejledningen:

*Udviser engagement, interesse, initiativ og ærlighed.*

*Er bevidst om dine mål og forventninger og dit ansvar for at nå dem. Reflekterer over hvad du har lært og hvad du lærte af. Dermed også at du forholder dig reflekterende og kritisk til egen og andres praksis. Forholder dig til hvordan du lærer bedst, altså medvirker til at de bedste metoder og redskaber til din lærings-situation.*

*Er godt forberedt.*

## **Øvrig vejledning:**

Vi forventer, at du er opsøgende, undrende og tager initiativ til at opsøge vejledning ved behov herfor, også hvis du oplever problemer.

## **Glem dog aldrig!!**

**Det er den daglige læring og de erfaringer du får i kontakten med beboerne, der betyder mest for din uddannelse!**



# BOSTEDET VESTERVANG

## Forventningssamtale:

Samarbejdsaftale med udgangspunkt i elevens forventninger og forudsætninger, samt de faglige mål for praktikken.

## Vores forventninger til dig er at du:

Er åben, ærlig og spørgende.

Er opsøgende for at skaffe dig ny viden, vejledning og handlemuligheder. Er bevidst om dit eget ansvar for at nå målene, både personligt og fagligt og for at få indfriet dine egne forventninger til praktikken. Siger fra, hvis der er opgaver, du ikke føler dig kompetent til at løse.

I dit samarbejde med beboerne viser respekt for deres behov, vaner, ønsker og selvbestemmelsesret.

Indgår i positivt i arbejdsfællesskabet i din gruppe, i huset og med dine vejledere og ikke mindst i elevforum.

Forholder dig kritisk og reflekterende til egne og andres handlinger, giver din mening til kende og kan være i dialog herom.

Forbereder dig skriftligt til vejledning ved brug af logbog.

## Evalueringer:

Evaluering baseres på følgende principper:

Hensigten med evaluering er at frembringe vækst

Evaluering er ikke noget man gør for et andet menneske, eller mod et andet menneske, men sammen med et andet menneske.

Evalueringsresultatet må altid tolkes i lyset af klart definerede mål. Evaluering bygger på styrke, ikke på svaghed

Evaluering er en kontinuerlig proces

Evaluering skal være realistisk

Selvevaluering er basis for evalueringsprocessen

Der er 2 gensidige skriftlige evalueringer.

Midtvejsevalueringen fastsættes omkring din 7. praktikuge Slutevaluering vil fastsættes til ugen før din praktikperiode ophører.

## Midtvejsevaluering

Formål:

At eleven evalueres udefra sine personlige og faglige mål samt mål for praktikken

At eleven fremlægger syn på egen udvikling både personligt og fagligt

At eleven evaluerer læringsmulighederne og samarbejdet med vejledere/ personale

At eleven evaluerer, hvad hun/ han mangler af læring i forhold til praktikkens mål og egne mål

At elevens og vejlederes evaluering sammenholdes og derudfra planlægges det videre forløb

## Slutevaluering

Du får en skriftlig evaluering som i vid udstrækning bygger på de ting, der er drøftet i midtvejsevalueringen.

Evalueringen vil også indeholde de ting, du skal arbejde videre med i din næste praktik.

Din evaluering af praktikperioden skal ske på nettet.

Evalueringen printes ud og tages med til slutevalueringsmødet.

## AKTIVITETSOPGAVE

I slutningen af praktikperioden skal du lave en aktivitetsopgave. Du kan vælge at lave opgaven alene, eller sammen med en eller flere af de øvrige elever.

Find en aktivitet, som medinddrager beboerne i gruppen, hele afdelingen, eller blot en enkelt beboer.

Opgaven forberedes skriftlig og afleveres til praktikvejleder, opgaven skal godkendes inden aktiviteten udføres. Vær opmærksom på om der skal tages hensyn til andre planlagte aktiviteter.

Hav jer for øje at "Aktivitetsopgaven" består af 2 skriftlige dele og en praktisk del.

I de 2 skriftlige dele - forberedelsen og evalueringen skal I vise, at I har indsigt i, hvordan man arbejder aktive-  
rende. Man skal kunne se at her er det social- og sundhedsassistenten, der planlægger.

Vi forventer, at en skriftlig forberedelse er uddybende, og at den indeholder faglige overvejelser.

Tag udgangspunkt i beboerens situation, ressourcer og ønsker.

Tænk over, hvordan beboerne inddrages i nogle af forberedelserne.

**Hvilke beboere skal deltage i hvad, og hvorfor, og hvordan motiveres den enkelte?**

**I skal bruge jeres faglige viden i en detaljeret beskrivelse af opgaven:**

Hvordan vælges den rette aktivitet for den enkelte?

[hvem kan være med til hvad og hvorfor?]

Hvordan motiveres den enkelte til at deltage i aktiviteten?

[skal beboerne motiveres på forskellige måder? Og hvorfor?]

Hvad vil det betyde for den enkelte at deltage i aktiviteten?

[vil beboerne få noget forskelligt ud af det? Og hvorfor?]

Hvornår skal det foregå, og hvor længe skal aktiviteten vare?

[hvilken betydning har tidspunktet og varigheden af aktiviteten?]

Hvilke "faldgruber" kan der evt. være, og kan der blive brug for en plan B?

Hvordan og hvornår vil du/I informere beboere og personale?

[er der specielle hensyn, der skal tages?]

Hvilke personaleressourcer er der behov for?

**Rigtig god fornøjelse med aktivitetsopgaven!**

## Retningslinjer for elevers medicinhandling

### Udlevering af medicin

Som udgangspunkt må SSA-elever selvstændigt udlevere fast ordineret medicin til beboere, når eleverne har modtaget grundig introduktion til medicinen. Det vil i praksis sige, når eleverne i deres 4. praktik uge har modtaget medicin undervisning her på Vestervang, og skriftligt har sat sig ind i det medicin som skal udleveres. Som udgangspunkt må SSA-elever, kun i samråd med SSA eller sygeplejerske, udlevere medicin til beboerne, inden der er modtaget medicin undervisning. Medicinen gennemgås kort, så eleven får kendskab til medicinen. Eleven må efter udlevering gerne "vinge af" i Bosted.

SSA-elever kan aldrig selvstændigt udlevere pn medicin. Dette skal altid ske i samråd med en SSA eller sygeplejerske.

### Dosering af medicin

Efter den grundige introduktion, må SSA-elever, i starten under vejledning, senere selvstændigt, dosere fast ordineret medicin. Eleven bliver informeret om procedurer for dosering, tjek af doseringen, samt om genbestilling af medicin.

Elever får ikke udleveret nøgle til medicinskabet, men får låst op, inden de selv eller i samarbejde med en beboer skal dosere medicinen.

# BOSTEDET VESTERVANG

## EGNE NOTER

A series of horizontal dotted lines for writing notes.





EGNE NOTER

Lined area for notes with horizontal dashed lines.



# BOSTEDET VESTERVANG